

Wir suchen ab sofort eine/n

Vertriebsassistent/-in (m/w/d) in Voll- oder Teilzeit (mindestens 20 Stunden /Woche)

Sie verfügen über eine ausgeprägte Kommunikationsstärke, besitzen eine hohe Kundenorientierung, arbeiten serviceorientiert, selbständig, engagiert und strukturiert?

Sie besitzen viel Organisationsgeschick, Flexibilität und Teamgeist und verfügen über eine kaufmännische Ausbildung?

Dann sollten Sie sich unbedingt unter [bewerbung@org-delta.de](mailto:bewerbung@org-delta.de) mit Lebenslauf und Zeugnissen bewerben. Bitte geben Sie dabei auch Ihren frühestmöglichen Eintrittstermin und Ihre Gehaltsvorstellung an. Die ausführliche Stellenanzeige finden Sie [hier](#).

Sie dürfen sich auf ein freundliches und wertschätzendes Betriebsklima in einem inhabergeführten Unternehmen, vermögenswirksame Leistungen, ein betriebliches Gesundheitsmanagement, sowie mobiles Arbeiten freuen.